

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

Vuokrasopimuksen muutos, Hämeenpuisto 28, Tampereen Työväenyhdistys ry
TRE:3457/02.07.03/2024

Lisätietoja päätöksestä

Kiinteistöjohtaja Virpi Ekholm, puh. 0400 205 044, etunimi.
sukunimi@tampere.fi

Valmistelijan yhteystiedot

Kiinteistöpäällikkö Jyrki Miettinen, puh. 040 173 0234, etunimi.
sukunimi@tampere.fi

Päätös

Hyväksytään Tampereen Työväenyhdistys ry:n (Y-tunnus 0155655-3) ja Tampereen kaupungin välinen muutosliite 9.7.2024 allekirjoitettuun vuokrasopimukseen.

Muutosliitteessä sovitaan muutostöiden perusteella laskutettavasta määräaikaaisesta pääomavuokrasta. Muutostöiden kustannus on 8 000 euroa (Alv 0%). Pääomavuokra laskutetaan ajalla 1.9.2025 - 31.8.2026. Vuokran määrä on 666,67 euroa/kk. Vuokraan lisätään voimassa oleva arvonlisävero.

Vuokrasopimus sitoo vuokranantajaa heti, ja vuokralaista sitten, kun asiaa koskeva viranhaltijapäätös on saanut lainvoiman.

Sopimuksen vastuuhenkilöksi nimetään kiinteistöt, tilat ja asuntopolitiikka-palveluryhmän kiinteistöjohtaja, jota vakanssia tällä hetkellä hoitaa Virpi Ekholm.

Perustelut

Tampereen kaupunki on vuokrannut 9.7.2024 päivätyllä toistaiseksi voimassa olevalla sopimuksella tiloja Tampereen Työväenyhdistys ry:ltä (Y-tunnus 0155655-3) osoitteesta Hämeenpuisto 28 D perusopetuksen käyttöön.

Vuokrattavaan tilaan tehdään vuokralaisen pyynnöstä muutostöitä toiminnallisista syistä. Tilasta puretaan väliseinä ja tilalle asennetaan haitariovi. Muutostyö on vuokravaikutteinen.

Muutostyön kustannusarvio on 8 000 euroa (Alv 0 %). Muutostyövuokran perusteella laskutettavan pääomavuokran määrä on 666,67 euroa/kk ajalla 1.9.2025 - 31.8.2026. Mikäli vuokralainen irtisanoo varsinaisen vuokrasopimuksen, jäljellä oleva pääomavuokran osuus maksetaan irtisanomisajan päättymiseen mennessä.

Asunto- ja kiinteistölautakunnan päätöksen 21.3.2024 § 36 mukaisesti asian päättää kiinteistöjohtaja, kun kyse on rakennusten, tilojen ja niihin liittyvien alueiden vuokraamisesta.

Tiedoksi

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

Tampereen Työväenyhdistys ry, Anni Adrejeff, Kristiina Järvelä, Ullamaija Ojalammi, Elina Kalliohaka, Niko Suoniemi, Jarmo Viljakka, Tilapalvelut kirjaamo/vuokrat, Tilapalvelut Christian Rummukainen, Tilapalvelut Harri Mannonen, Tilaomaisuus, Kitia Talous, Pauliina Suvilaakso,

Liitteet:

1 Vuokrasopimuksen muutosliite

Allekirjoitus

Kiinteistöjohtaja Virpi Ekholm

Nähtävilläolo ja tiedoksianto asianosaiselle

Päätös on nähtävillä 24.6.2025 osoitteessa www.tampere.fi

Päätös on annettu tiedoksi sähköpostilla 23.6.2025.

Muutoksenhakuviranomainen

Asunto- ja kiinteistölautakunta

Tampere
23.06.2025

Annakaisa Hurtola
Kiinteistösihteeri

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

Oikaisuvaatimus
§ 494

Oikaisuvaatimusohje

Oikaisuvaatimusohje

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kunnan jäsen.

Kuntien yhteisen toimielimen päätökseen saa oikaisuvaatimuksen tehdä myös sopimukseen osallinen kunta ja sen jäsen.

Oikaisuviranomainen

Oikaisua haetaan päätösotteessa mainitulta muutoksenhakuviranomaiselta.

Oikaisuvaatimus tulee toimittaa osoitteella:

Tampereen kaupunki
Kirjaamo
Frenckellinaukio 2 B, PL 487
33101 Tampere

Oikaisun voi lähettää myös virallisen sähköisen asioinnin lomakkeella osoitteessa <https://www.tampere.fi/asioi-kaupungin-kanssa> tai sähköpostilla kirjaamo@tampere.fi

Tampereen kaupunki ei vastaa sähköpostilla lähetetyn oikaisuvaatimuksen tietoturvallisuudesta.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä **14 päivän** kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Tiedoksisaanti

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, 7 päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, 3 päivän kuluttua sähköpostin lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Tiedoksisaantipäivää tai sitä päivää, jona päätös on asetettu nähtäväksi, ei lueta määräaikaan. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa tehtävän toimittaa ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimus

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteineen.

Oikaisuvaatimus on toimitettava oikaisuvaatimusajan kuluessa oikaisuvaatimusviranomaiselle. Oikaisuvaatimuksen tulee olla perillä oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä klo

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

16 mennessä. Oikaisuvaatimuksen lähettäminen postitse tai sähköisesti tapahtuu lähettäjän omalla vastuulla.